



NOTULEN 8 oktober 2020

VOORZITTER OPENT DE VERGADERING

AANWEZIG	Igor Martin (voorzitter), Martin Romeijn (notulist), Ester den Otter, Hannie Roosen, Kees Verspaandonk, Dirk van der Putten, Franka Grosse, Peter van de Wiel, Judith Aust, Jasper Kuijper
AFWEZIG	Niek Verbeek

VASTGESTELDE AGENDA

TIJD	ONDERWERP	DOEL	WIE
19:30	Opening + evt agenda wijzigingen	Besluitvormend	Igor
19:35	Vaststellen notulen vorige keer	Besluitvormend	Ester
19:40	Actiepunten		Actiehouders
19:45	Mededelingen	Informatief	Allen
19:50	Feedback notulen GMR	Informatief	Notulist
19:55	Covid-19 maatregelen	Informatief	Igor
20:05	Brainport>Co-ontwikkeling met bedrijfsleven	Informatief	Martin
20:25	Jaarverslag schoolraad	Informatief	Niek
20:40	Leerling resultaten	Informatief	Judith
20:55	Agenda volgende vergadering	Besluitvormend	Igor
21:00	Rondvraag	Informatief	Allen
21:05	Sluiting		Igor

OPENING EN EVT. AGENDA WIJZIGEN

DOEL	Besluitvormend
WIE	Igor
DETAILS	Igor opent de vergadering. Door de Covid-19 maatregelen verloopt deze vergadering via Teams. Het agendapunt 'Jaarverslag schoolraad' wordt verzet naar de volgende vergadering door de afwezigheid van Niek.

VASTSTELLEN NOTULEN VORIGE KEER

DOEL	Besluitvormend
WIE	Ester
DETAILS	Definitieve notulen worden na een kleine aanpassing vastgesteld en door Ester naar Loes gestuurd.

ACTIEPUNTEN

IN	ACTIE	WIE	UITKOMST	UIT
-	Stukje schrijven SR vergadering na definitief vaststellen notulen	Ester	Repeterende actie	-

-	Doorsturen agenda en notulen GMR	Igor	Repeterende actie	-
	Noteren van afkortingen tijdens vergadering.	Franka	Repeterende actie	-
Jun 20	Toevoegen SR-leden aan SR-Veldvest emailadres	Judith	Actie is uitgezet, maar nog niet afgerond.	
Jun 20	Bepalen of persoonlijk SR-email adres regelmatig te lezen of instellen dat mail automatisch wordt doorgestuurd naar privé mailadres	allen		
Sept 20	Veldvest account Jasper aanvragen	Judith	Gedaan	Okt 20

MEDEDELINGEN

DOEL	Informatief
WIE	Allen
DETAILS	<p>Judith:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Per 1 januari komt er een instroomgroep op de locatie Weldshei. In de groep komen de nieuwe vierjarige leerlingen. Er is gekozen voor een instroomgroep zodat de huidige groepen 1/2 in dezelfde samenstelling door kunnen gaan. - Gezien de ontwikkelingen rondom het Corona-virus en de aangescherpte maatregelen, hebben wij er als school voor gekozen om op 13 oktober niet naar het Sondervick College te gaan. In samenspraak met het Sondervick College is er wel de mogelijkheid om voor de leerlingen om individueel deel te nemen aan de ochtend. Hiervoor moeten ouders wel toestemming verlenen. - Er zijn op dit moment twee ouders van deze school besmet met Covid-19. De GGD geeft aan dat er is op dit moment geen gevaar voor de gezondheid op school. Ester geeft aan dat de berichtgeving hierover in 't Cahierke heel duidelijk is en aangeeft hoe er omgegaan wordt met de besmettingen en de procedures die daarbij horen. Dat is fijn en geruststellend voor de lezer. <p>Igor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - In 't Cahierke heeft iets gestaan over de film die de onderbouw heeft gekeken tijdens de Heiackerdag i.v.m. de leeftijdscategorie en vraagt of hier nog iets over te melden is? <p>Judith geeft aan wat ook in 't Cahierke stond. De commissie had de leeftijdsindicatie voor de film moeten volgen.</p>

FEEDBACK NOTULEN GMR

DOEL	Informatief
WIE	Notulist
DETAILS	Er is nog geen nieuwe notulen om te bespreken.

COVID-19 MAATREGELEN

DOEL	Informatief
WIE	Igor
DETAILS	Jasper vraagt hoe de ervaringen zijn met de online lessen voor de kinderen die niet naar school kunnen/mogen komen? Peter geeft aan dat hij een kind heeft binnen zijn klas die hier gebruik van maakt. Het loopt wel en het kind kan vooruit met de instructielessen, maar het verloopt niet altijd vlekkeloos. Niet alles werkt altijd zoals het zou moeten werken via Teams. Dat is voor de leerkracht wel eens frustrerend. Judith geeft aan dat de kinderen het over het algemeen erg waarderen en fijn vinden om betrokken te worden bij de lessen. Het is wel moeilijk te peilen of de lessen veel nut hebben op cognitief gebied. Bij de kleutergroepen is er nog geen ervaring opgedaan omdat de kinderen/ouders nog niet inloggen tijdens dit aanbod.

BRAINPORT Co-ontwikkeling met bedrijfsleven

DOEL	Informatief
WIE	Martin
DETAILS	<p>De schoolraad heeft tijdens een brainstorm over dit onderwerp een aantal ideeën aangedragen: "Bank voor de klas" (omgaan met geld), Ouders online (over hun baan), game ontwikkeling (ideeën genereren met een game bedrijf).</p> <p>- 'Bank voor de klas' is een project wat per schoolklas loopt binnen de Heiacker en wat gecontinueerd wordt.</p> <p>- Ouders online kan ook een klassenproject worden. Het idee van een banenmarkt is niet nieuw, maar binnen de Heiacker loopt er geen project wat hierop lijkt. Binnen het team zal worden besproken of hier animo voor is en welke klassen het eventueel op willen pakken.</p> <p>- Game ontwikkeling kan een idee zijn wat goed past binnen de W&T lessen die nu aangeboden worden. Kinderen leren al programmeren vanaf de kleuters en dit kan daar een toevoeging op zijn. Binnen de klankbordgroep W&T is dit besproken en zijn een aantal ideeën op papier gezet waarbij gezet. Het is de bedoeling vanuit de Brainport samenwerking dat het een uitwisseling is waar beide partijen iets aan hebben. Martin en Bas gaan hierover in gesprek met het bedrijf.</p> <p>Vanuit de schoolraad geven Franka en Igor aan dat die samenwerking, als die er komt tussen een bedrijf en een school, wel ethische verantwoord moet zijn.</p>

JAARVERSLAG SCHOOLRAAD

DOEL	Informatief
WIE	Niek
DETAILS	Dit punt is uitgesteld.

LEERLING RESULTATEN

DOEL	Informatief
WIE	Judith

DETAILS	<p>Mededeling vooraf: De school heeft n.a.v. de COVID-19 lockdown in het vorige schooljaar gekozen de Cito E toetsen die normaal in juni worden afgenomen te verplaatsen naar september in het volgende schooljaar. Omdat de toetsen op een ander tijdstip zijn afgenomen dan gebruikelijk is er ook een nieuwe normering doorgevoerd door Cito. Echter na onderzoek lijkt deze nieuwe normering uit te gaan van een afname tot de maand november. Bij onze school zijn de toetsen z.s.m. in het nieuwe schooljaar (september) afgenomen. Hierdoor komt er een onrealistisch beeld uit de aangepaste scoring en gaan we in deze presentatie uit van de Cito E normering om een duidelijker beeld te scheppen.</p> <p>Judith laat per vakgebied en per klas het score overzicht zien. Het laat mooie hoge scores zien qua gemiddelde schoolresultaten, zowel per klas als per generatie. In algemene zin vallen de behaalde resultaten/scores mee. Er is boven verwachting gescoord en dat is een positieve opsteker. Van tevoren werd uitgegaan van een scorebeeld waarbij meer 'reparatie' werkzaamheden nodig zouden zijn door de lockdown.</p> <p>Er is echter één groep die dat verwachte beeld wel laat zien. Die groep heeft minder kunnen profiteren van de onlinelessen tijdens de lockdown. Dit valt deels te verklaren door de klassensituatie van die groep tijdens de lockdown. Er is in de periode na de lockdown en in het begin van het nieuwe schooljaar, met de nieuwe leerkracht, wel planmatig gewerkt om dit op te vangen. Voor de laatste toetsenserie was de aanlooptijd waarschijnlijk te kort om dit te repareren. De verwachting is dat deze groep tijdens de Cito M toetsen van dit schooljaar weer een beeld laat zien wat bij de groep past.</p>
----------------	--

AGENDA VOLGENDE VERGADERING

TIJD	ONDERWERP	DOEL	WIE
19:30	Opening + evt agenda wijzigingen	Besluitvormend	Igor
19:35	Vaststellen notulen vorige keer	Besluitvormend	Martin
19:40	Actiepunten		Actiehouders
19:45	Mededelingen	Informatief	Allen
19:50	Feedback notulen GMR	Informatief	Notulist
19:55	Covid-19 maatregelen	Informatief	Igor
20:00	Jaarverslag schoolraad	Informatief	Niek
20:15	GMR voorbereiding	Informatief	Igor
20:30	TSO	Informatief	Judith
20:40	Speerpunt SR Cultuur & Milieu	Informatief	Hannie
20:55	Agenda volgende vergadering	Besluitvormend	Igor
21:00	Rondvraag	Informatief	Allen
21:05	Sluiting		Igor

RONDVRAAG

DOEL	Informatief
WIE	Allen
DETAILS	<p>Ester:</p> <p>-Heeft de school behoefte aan een terugkoppeling van ouders en oud leerlingen op het VO over de overstap naar het VO? Martin geeft aan dat er een terugkoppeling is vanuit kinderen, maar niet vanuit ouders. Judith geeft aan dat de terugkoppeling vanuit leerkrachten in het VO misschien waardevoller zouden zijn door hun expertise.</p> <p>-In hoeverre wordt er binnen de school rekening gehouden met een nieuwe lockdown? Judith geeft aan dat ze niet verwacht dat de PO scholen weer moeten sluiten. Wanneer dat wel het geval is kunnen we, met de ervaring die er nu is, waarschijnlijk snel schakelen naar thuisonderwijs.</p>

De voorzitter sluit de vergadering en dankt eenieder voor zijn deelname.

Bijlage 1: Afgesloten Actiepunten Schoolraad 2020-2021

Afgesloten agendapunten:

IN	ACTIE	WIE	UITKOMST	UIT
Jun 20	Contact opnemen met GMR ivm MR cursus en gewijzigde rol MR tav begroting	Igor	Wordt opgenomen in de cursus	Sept-20
Jun 20	Toesturen online vergaderregels ASML	Niek	Gedaan	Sept-20
Jun 20	Contact opnemen met GMR ivm MR cursus en gewijzigde rol MR tav begroting	Igor	Wordt opgenomen in de cursus	Sept 20
Jun 20	Toesturen online vergaderregels ASML	Niek	Gedaan	Sept 20
Sept 20	Veldvest account Jasper aanvragen	Judith	Gedaan	Okt

Bijlage 2: Overzicht schoolraadvergaderingen

In principe vindt de schoolraadvergadering iedere tweede donderdag van de maand plaats. Graag de vergaderdata aanhouden, tijdig afmelden, agendapunten voorbereiden.

Vastgestelde data voor SR-bijeenkomsten met voorstel notulist:

Bijeenkomst	Notulist
17 september 2020	Ester den Otter
8 oktober 2020	Martin Romeijn
12 november 2020	Niek Verbeek
14 januari 2021	Hannie Roosen
11 maart 2021	Kees Verspaandonk
08 april 2021	Dirk van der Putten
20 mei 2021	<i>reservedatum</i>
10 juni 2021	Franka Grosse
01 juli 2021	Peter van de Wiel

Mocht je als notulist afwezig zijn, graag zelf voor vervanging zorgen.

Bijlage 3: Jaarplan Schoolraad 2020-2021

Overzicht onderwerpen planning per vergadering: onderwerp, tijd in minuten, degene die onderwerp voorbereidt.

September 2020

- Aanwezigheid directeur 5 Igor
- Jaarplan schoolraad 20 Igor
- Covid-19 maatregelen 15 Igor
- Informatieavond 10 Peter
- Samenstelling schoolraad 2020-2021 5 Igor
- Vergaderschema schoolraad (data en dag van vergadering) 5 Ester

Oktober 2020

- Brainport> Co-ontwikkeling met bedrijfsleven 20 Martin
- Leerling-resultaten 15 Judith

November 2020

- TSO 10 Judith
- GMR voorbereiding 10 Igor
- Brainstorm speerpunt SR Cultuur&Milieu 15 Hannie
- Jaarverslag schoolraad 15 Niek

Januari 2021

- Vieringen (groep 1-2-3, groep 4-5-6 en groep 7-8) 20 Martin
- Taalklas 10 Hannie
- Evaluatie acties n.a.v. tevredenheidspeiling vorig jaar 15 Judith
-
- Media en ICT

Maart 2021

- Leerling-resultaten 20 Judith
- Kwink/ mediawijsheid Hannie

April 2021

- Leerlingenraad 10 Peter
- Samenstelling schoolraad 2021-2022 10 Igor

Mei 2021 (= reserve)

Juni 2021

- VVTO 20 Peter
- Brainstorm- verhoging deelname tevredenheidspeiling
- Wetenschap en technologie onderwijs 10 Martin
- Schoolgids (concept) 15 Judith
- Status uitstroom van oud-leerlingen Heiacker in het VO 10 Martin
- Begroting (voorafgaand aan vergadering voor te bereiden door allen)20 Judith

Juli 2021

- Samenstelling schoolraad 2021-2022 5 **allen**
- Formatieplan (instemming personeel) 15 **Judith**
- Schoolgids (definitief) 30 **Judith**
- Borrel

?

- Nieuwe methodes
- Speerpunten schoolplan (resultaten)